

進行表 (打合せ用)

記入日 年 月 日

センター担当者:

※大・小ホールをご利用の場合、分かる範囲で結構です。必ず提出してください。

利用日	年 月 日 ()	フリガナ ()	TEL
フリガナ		主催代表者	
団体名		フリガナ ()	TEL
団体名		当日責任者	
行事名			
内容	入場料の類を徴収する <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
使用施設	<input type="checkbox"/> 大ホール <input type="checkbox"/> 平土間 <input type="checkbox"/> ロールバック	控室: 1・5・6・7	使用区分 <input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間
	<input type="checkbox"/> 小ホール <input type="checkbox"/> 平土間 <input type="checkbox"/> 可動床	控室: 2・3・4	

各項目、必要な設備の□に チェック☑を入れてください。 不明な点はセンターまでご連絡を	音響		照明
	<input type="checkbox"/> 拡声装置A (ホール固定・有線マイク1本付)		<input type="checkbox"/> 照明セット 小ホールの場合 A・B・C
タイム・スケジュール	<input type="checkbox"/> 有線マイク (追加) 本		<input type="checkbox"/> 舞台使用 <input type="checkbox"/> 主にフロア
入館	:	<input type="checkbox"/> ワイヤレスマイクシステム (マイク1本付)	<input type="checkbox"/> プロジェクター
リハーサル (必要な場合記入)	:	マイク種 <input type="checkbox"/> ハンド <input type="checkbox"/> ピン	音声出力 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
開場	:	※ワイヤレスマイクのご使用には「拡声装置A」が必要です	接続機器 (持込PC・)
開演	:	<input type="checkbox"/> ワイヤレスマイク (追加) 本	<input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> 水平
終演	:	※有線最大4本、ワイヤレス最大2本。それ以上は舞台技術者が必要。	<input type="checkbox"/> 反響板 利用時間内に設営・解体の各時間が必要です。 設営・解体 各時間と技術者の最低人数 大ホール約90分 技術者4人(舞台3人 照明1人) 小ホール約2時間 技術者4人(舞台3人 照明1人)
退館	:	<input type="checkbox"/> マイクスタンド 有線 (卓上 本・ストレート 本) ワイヤレス (卓上 本・ストレート 本)	
来館予定人数	名		
<input type="checkbox"/> 演台 大 / 小		<input type="checkbox"/> CD等再生	<input type="checkbox"/> 持ちこみ電源/使用口数 <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> イス 脚 / 机 台		<input type="checkbox"/> グランドピアノ	<input type="checkbox"/> 調律 (基本ピッチ442hz) 所要時間 約2時間
吊り看板横	大ホール用	<input type="checkbox"/> 横 5.4m × 縦 0.9m	<input type="checkbox"/> 横 7.2m × 縦 0.9m
	小ホール用	<input type="checkbox"/> 横 3.6m × 縦 0.9m	<input type="checkbox"/> 横 5.4m × 縦 0.9m
立看板	<input type="checkbox"/> 横60cm × 縦150cm (+脚35cm)	設置場所 <input type="checkbox"/> 玄関前柱 <input type="checkbox"/> 1階区民ギャラリー前柱 <input type="checkbox"/> 他要相談	

**貼り出し物の
ご注意**

- ◇当ホールではポスター・チラシ等の貼りだしはホール内・ロビー他全て禁止です。
- ◇ホール内・ロビーでの貼りだしをご希望の場合は「絵画等展示パネル (有料)」を必要枚数申請してください。
- ◇また、ホール内・ロビー以外での「絵画等展示パネル」の設置はご遠慮ください。

<使用希望備品>	<持込物品>	<備考>	~舞台技術者 (有料) の派遣について~
			<p>大・小ホールを利用される場合、舞台装置、音響装置、照明装置等の基本操作部分については予め設定しています。ただし、設定以外の操作を希望される場合は舞台技術者 (有料) の派遣が必要です。申込時にご相談ください。</p> <p>また、利用日の2ヶ月前までにお申し出いただく事と詳しい打合せが必要となります。打合せ日時は当館が調整します。</p> <p>※詳細は「利用案内」・「当館Webサイト」をご参照ください。</p> <p>舞台技術者 <input type="checkbox"/>必要 <input type="checkbox"/>不要 <input type="checkbox"/>分からない</p> <p>舞台 人・音響 人・照明 人 区分 午前・午後・夜間</p>

<input type="checkbox"/> トラック搬出入 (2t まで)	t	台
地下駐車場高さ制限: 3.4m (一部3.2m)		
駐車台数 33台 9:15~22:45 (予約・留置不可)		
※駐車場は区民センターの管理施設ではありません。		

- ◆飲食を伴う場合は控室のご利用をお願いします。
- ◆館内で出たゴミはお持ち帰りください。※ゴミ袋をご用意ください。
- ◆駐車場は芸術創造館・図書館共有です。満車の場合は、近隣の有料駐車場をご利用ください。
- ◆近隣店舗への駐輪・駐車厳禁です。
- ◆できるだけ公共交通機関をご利用ください。
- ◆自転車の駐輪台数が多い場合は整理要員の配置をお願いいたします。

※この進行表は施設申込日後、1週間以内にFAX送信または窓口へお持ちください。
 ※増員 (舞台技術者) が必要な場合は、1ヶ月前までに詳しい打合せが必要です。
 ※詳しくは、ホームページまたは下記までご連絡ください。
 旭区民センター TEL: 06-6955-1307 FAX: 06-6955-1308

裏面に続く

マイク等配置図

○マイクを設置する予定の場所を記入お願いします

有線マイクは で記入。ワイヤレスマイクは WL で記入

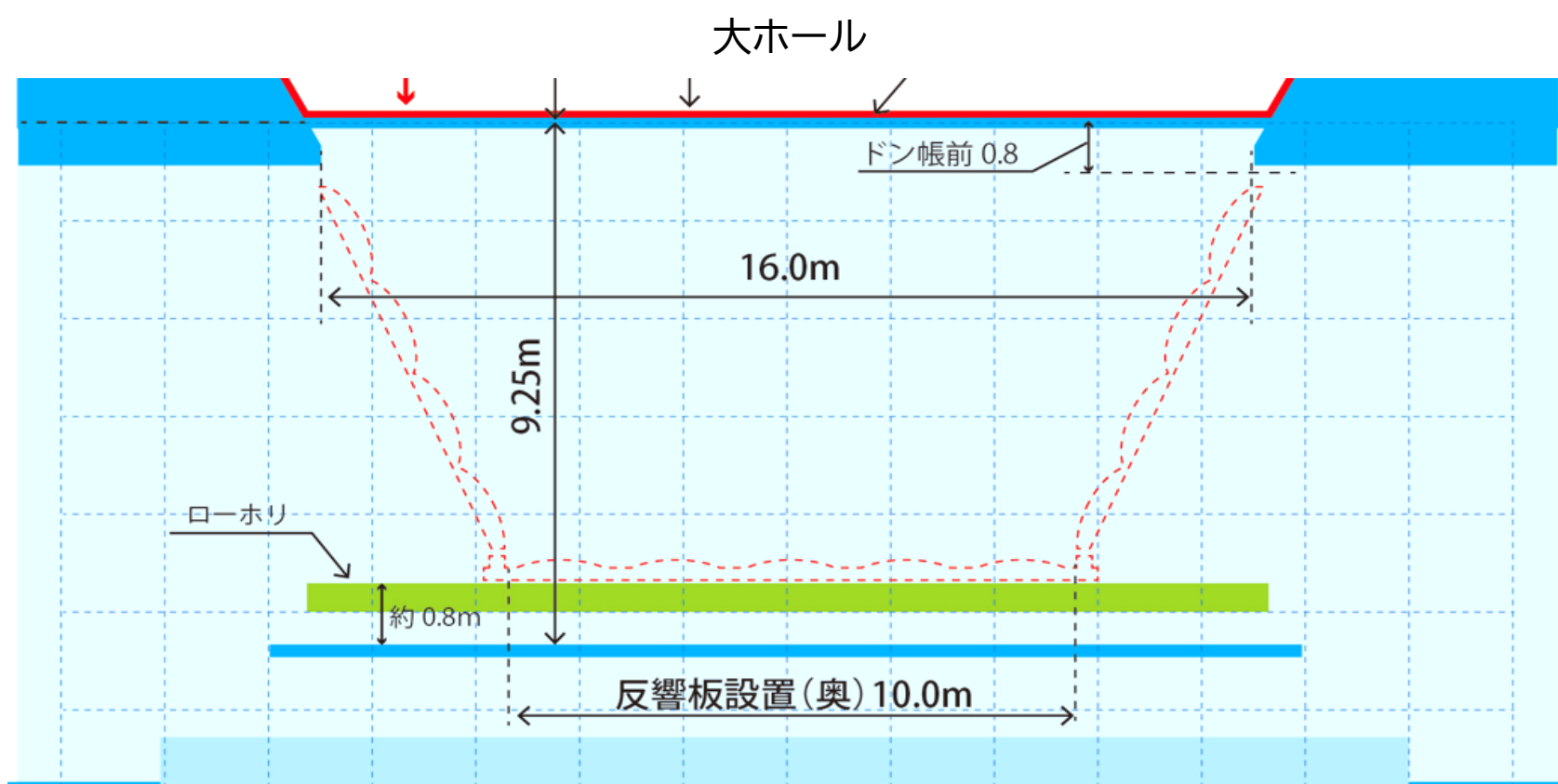
マイクスタンドのストレートスタンドは S で記入 ムーブスタンドは M で記入

マイクスタンドの卓上スタンドは T

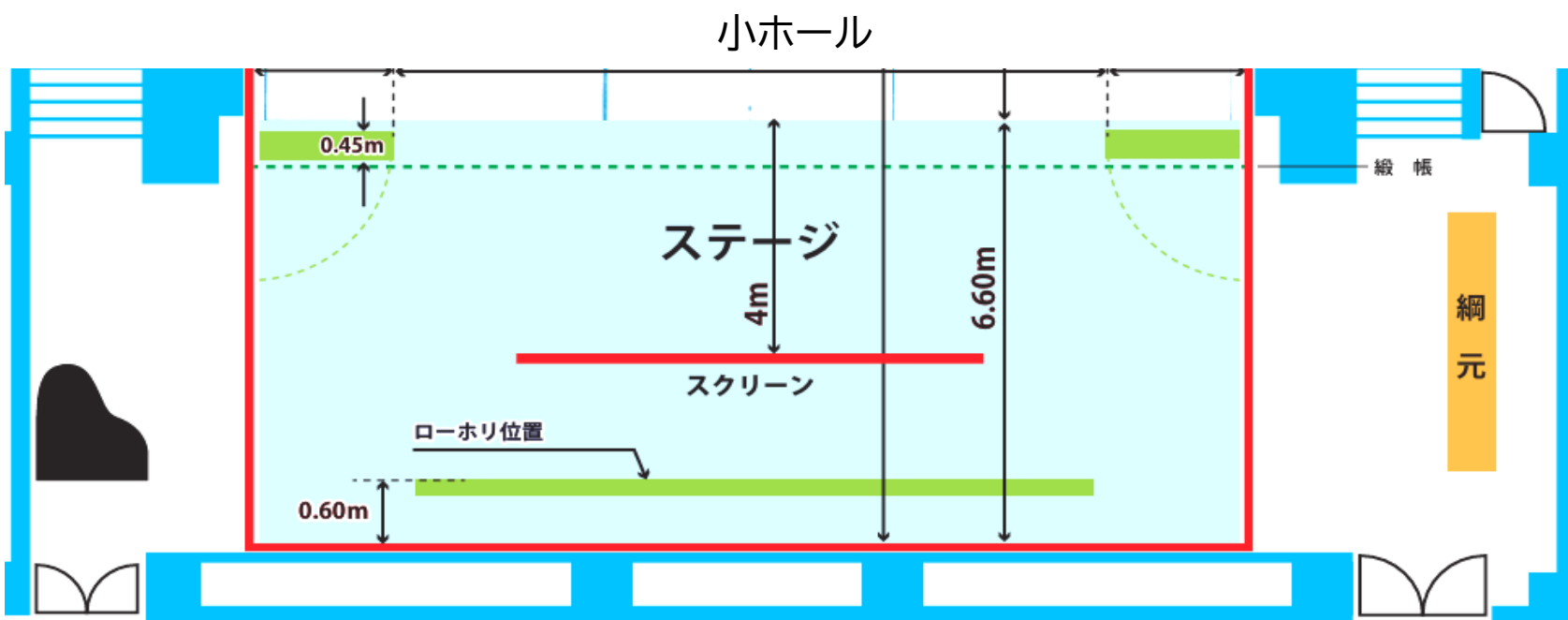
例：有線マイクを卓上スタンドで使う場合は、置く場所に、 T と記入してください

ワイヤレスマイクを手持ちで使い、スタンドを使わない時は図面の左下に記入してください

※ピアノ、譜面台、はね返りスピーカー等、借りられる備品も記入してください



手持ち使用ワイヤレス 本



手持ち使用ワイヤレス 本